



Fehlermeldung IT

Fülle diese PDF aus und schicke sie an meine Mailadresse oder lege sie ausgedruckt in mein Fach.

Raum

Datum (*heute*)

Ansprechpartner

Kategorie (*Mehrauswahl möglich*)

- Rechner
- Monitor
- Drucker
- Smartboard
- _____

Fehlerbeschreibung

(So genau wie möglich!)

